

Guía para la carga de documentos al repositorio institucional

1. Inicie sesión en la plataforma a través del siguiente enlace con el usuario y contraseña institucional: <https://repositorio.unbosque.edu.co/password-login>
2. Una vez iniciada su sesión puede dirigirse al siguiente enlace haga clic en la facultad o departamento al que pertenece: <https://repositorio.unbosque.edu.co/handle/20.500.12495/4>

Subcomunidades en esta comunidad

[Departamento de Bioética](#) [84]
[Departamento de Humanidades](#) [7]
[Facultad de Ciencias](#) [26]
[Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas](#) [203]
[Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas](#) [15]
[Facultad de Creación y Comunicación](#) [333]
[Facultad de Educación](#) [110]
[Facultad de Enfermería](#) [14]
[Facultad de Ingeniería](#) [347]
[Facultad de Medicina](#) [396]
[Facultad de Odontología](#) [139]
[Facultad de Psicología](#) [43]

3. Haga clic si su programa es de pregrado y posgrado según corresponda:

Subcomunidades en esta comunidad

[Postgrados](#) [11]
[Pregrado](#) [15]

4. Haga clic en el programa académico al cual pertenece

5. Después de ingresar a la colección de su programa académico, haga clic en “**Enviar un ítem a esta colección**”:



LISTAR POR

Por fecha de publicación Autores Títulos Materias

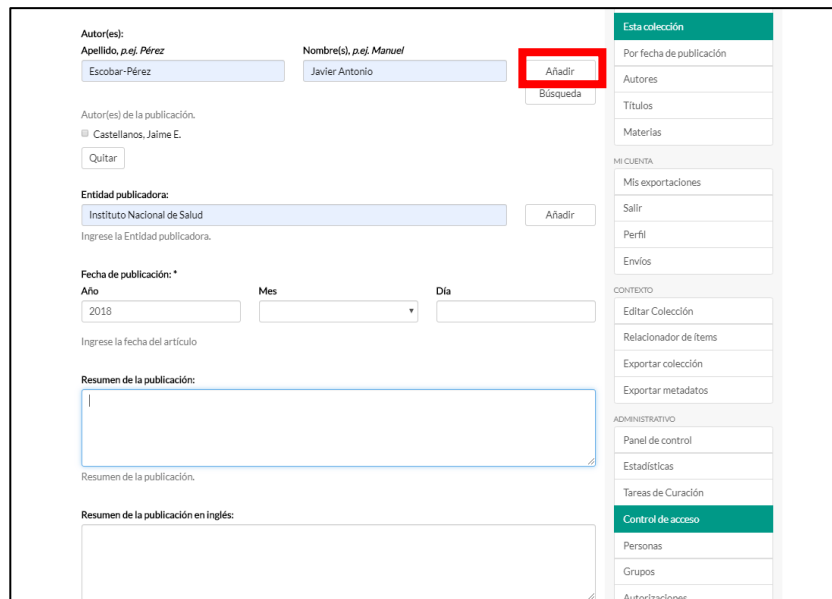
Búsqueda en esta colección:

Ir

Enviar un ítem a esta colección

6. Llene los siguientes campos:

- a. **Autores y directores:** Los autores y directores se deben ingresar uno a uno en los campos de apellido y nombre y posterior a cada ingreso dar clic en el botón de añadir:



Autor(es):

Apellido, p.ej. Pérez Nombres(s), p.ej. Manuel

Escobar-Pérez Javier Antonio **Añadir**

Búsqueda

Autor(es) de la publicación.

Castellanos, Jaime E.

Quitar

Entidad publicadora:

Instituto Nacional de Salud **Añadir**

Ingrese la Entidad publicadora.

Fecha de publicación: *

Año Mes Día

2018

Ingrese la fecha del artículo

Resumen de la publicación:

Resumen de la publicación.

Resumen de la publicación en inglés:

Resumen de la publicación en inglés.

Esta colección

Por fecha de publicación

Autores

Títulos

Materias

MI CUENTA

Mis exportaciones

Salir

Perfil

Envíos

CONTEXTO

Editar Colección

Relacionador de ítems

Exportar colección

Exportar metadatos

ADMINISTRATIVO

Panel de control

Estadísticas

Tareas de Curación

Control de acceso

Personas

Grupos

Autorizaciones

- b. **Entidad contribuidora:** Sólo llene este espacio en caso de que una entidad diferente a la Universidad El Bosque contribuyó a la realización del trabajo de grado.
- c. **Fecha de publicación: 2020**
- d. **Resumen en español**
- e. **Resumen en inglés**
- f. **Idioma:** seleccione el idioma del documento

7. Luego de terminar con el ingreso de estos datos, de clic en “**Siguiente**”:

Serie/Reporte No.

Esta etiqueta permite ingresar la información de la revista publicadora del documento, ISSN, volumen, número, año y páginas donde se encuentra el artículo.

Revista publicadora:

Ingrese el nombre de la revista publicadora.

ISSN:

Ingrese el ISSN

DOI:

Ingrese el DOI

URL:

Ingrese la dirección de enlace

Idioma del documento:

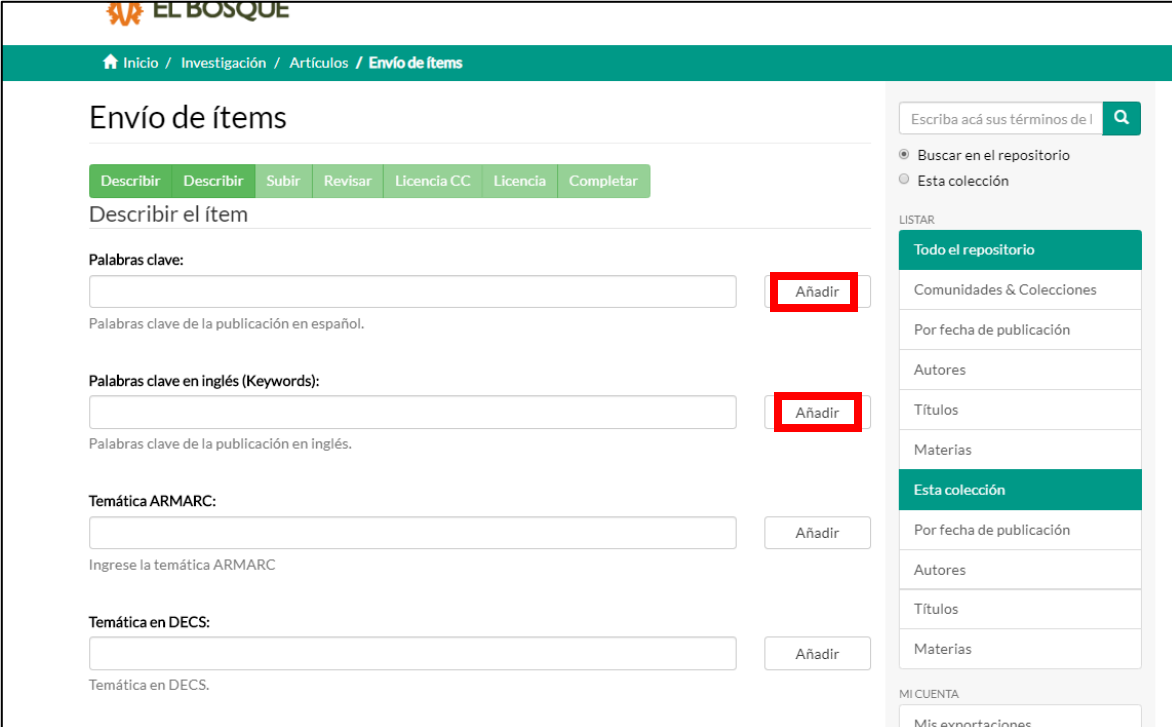
- Español
- English
- Portugués
- French

Ingrese el idioma del documento.

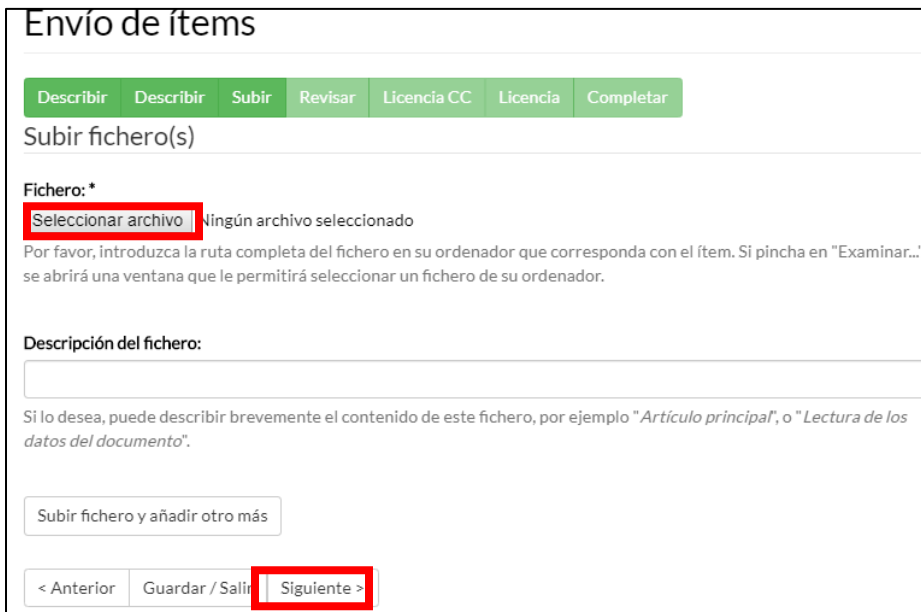
Items

- Items Retirados
- Items Privados
- Importar Metadatos
- Importación Batch (ZIP)
- Registros**
- Metadatos
- Formato

8. En la siguiente hoja del formulario, se deben ingresar las palabras clave en español y en inglés tal como se ingresaron los autores, de uno en uno se van añadiendo las palabras por medio del botón añadir, luego de esto dar clic en **“Siguiente”** para continuar con la carga: **(Nota: en los campos de palabras clave ingresar máximo cuatro términos en cada uno y deben iniciar en mayúscula)**

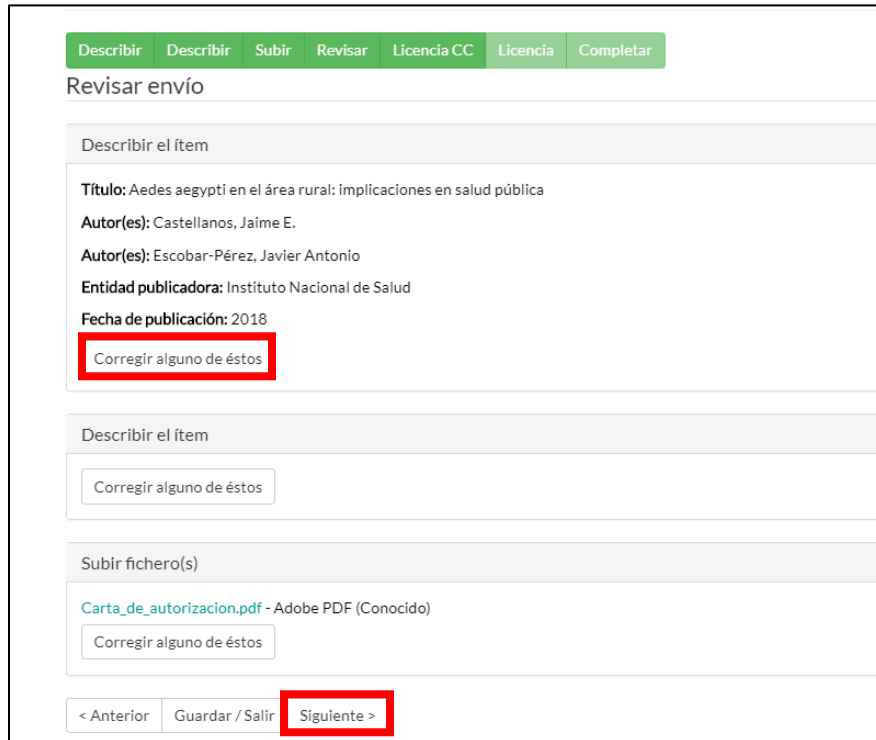


9. En este paso realizar la carga del documento PDF de la tesis mediante la opción seleccionar archivo y posteriormente clic en subir fichero y añadir otro más.
10. Cargar carta de autorización a través del botón **“Seleccionar archivo”** y continuar al siguiente paso:



11. El sistema lo llevará a la página de revisión de los datos ingresados en el formulario y puede realizar cambios de alguno de estos según sea necesario, a través del botón **“Corregir alguno”**

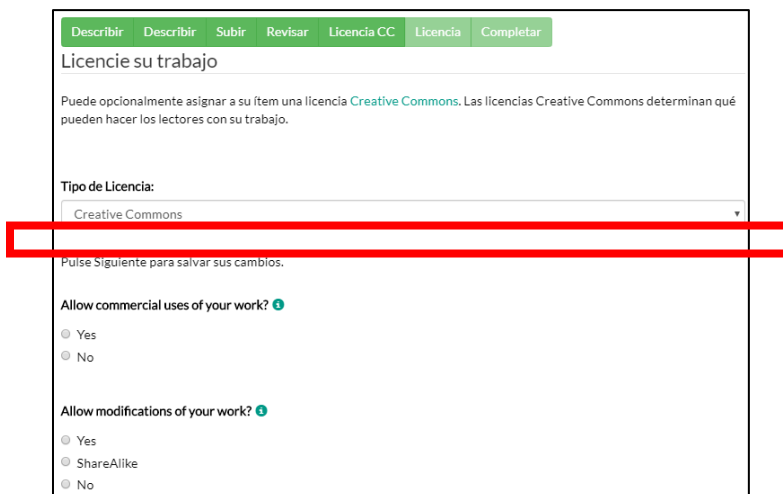
de estos”, lo cual lo hará regresar a los pasos 8, 9 10 u 11 según la sección a corregir, en caso contrario se continúa con la siguiente hoja de trabajo:



12. En este paso asigne la licencia Creative Commons de acuerdo con la selección que Usted hizo con la carta de autorización. La biblioteca recomienda:

- g. Allow commercial of your work (Permitir el uso comercial): **NO**
- h. Allow modification of your work (Permitir la modificación de su trabajo):
ShareAlike (Compartir igual)

Si requiere conocer más sobre estas licencias consulte el documento ([licencias creative commons](#))



Para concluir con el proceso, debe conceder la licencia de distribución marcando la casilla de conceder licencia y por último dar clic en “Completar el envío” (. (Nota: Después de que se haya completado el envío, este registro no podrá ser editado a menos de que haya una devolución de la tarea por parte del revisor).

Licencia de distribución

Queda un último paso: para permitir al repositorio reproducir, traducir y distribuir su envío a través del mundo, necesitamos su conformidad en los siguientes términos.

Conceda la licencia de distribución estándar seleccionando 'Conceder licencia' y pulsando 'Completar envío'.

NOTE: PLACE YOUR OWN LICENSE HERE This sample license is provided for informational purposes only.

NON-EXCLUSIVE DISTRIBUTION LICENSE

By signing and submitting this license, you (the author(s) or copyright owner) grants to DSpace University (DSU) the non-exclusive right to reproduce, translate (as defined below), and/or distribute your submission (including the abstract) worldwide in print and electronic format and in any medium, including but not limited to audio or video.

You agree that DSU may, without changing the content, translate the submission to any medium or format for the purpose of preservation.

You also agree that DSU may keep more than one copy of this submission for purposes of security, back-up and preservation.

You represent that the submission is your original work, and that you have the right to grant the rights contained in this license. You also represent that your submission does not, to the best of your knowledge, infringe upon anyone's copyright.

If the submission contains material for which you do not hold copyright, you represent that you have obtained the unrestricted permission of the copyright owner to grant DSU the rights required by this license, and that such third-party owned material is clearly identified and acknowledged within the text or content of the submission.

IF THE SUBMISSION IS BASED UPON WORK THAT HAS BEEN SPONSORED OR SUPPORTED BY AN AGENCY OR ORGANIZATION OTHER THAN DSU, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE FULFILLED ANY RIGHT OF REVIEW OR OTHER OBLIGATIONS REQUIRED BY SUCH CONTRACT OR AGREEMENT.

DSU will clearly identify your name(s) as the author(s) or owner(s) of the submission, and will not make any alteration, other than as allowed by this license, to your submission.

Si tiene alguna duda sobre la licencia, por favor, contacte con el administrador del sistema.

Licencia de distribución:

Conceder licencia

< Anterior Guardar / Salir **Completar el envío**

LISTAR

- Todo el repositorio
- Comunidades & Colecciones
- Por fecha de publicación
- Autores
- Títulos
- Materias

Esta colección

- Por fecha de publicación
- Autores
- Títulos
- Materias

MI CUENTA

- Mis exportaciones
- Salir
- Perfil
- Envíos

CONTEXTO

- Editar Colección
- Relacionador de ítems

A partir de este momento su envío quedará cargado en el repositorio y pasará en el flujo de trabajo a la revisión por parte de la facultad.

Sobre las licencias Creative Commons

Para la asignación de las licencias Creative Commons se debe dar respuesta a dos preguntas, la primera pregunta es si el trabajo se puede comercializar y la segunda, es si se pueden generar obras derivadas a partir de la publicación. A partir de esto, se presentan a continuación cada una de las licencias y la forma en que se deben responder las preguntas para una correcta asignación de estas:



Atribución: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “Yes” y “Yes” respectivamente.



Atribución – Sin Derivar: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “Yes” y “No” respectivamente.



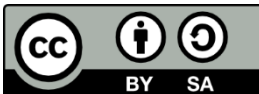
Atribución – No comercial – Sin Derivar: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “No” y “No” respectivamente.



Atribución – No comercial: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “No” y “Yes” respectivamente.



Atribución – No comercial – Compartir igual: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “No” y “ShareAlike” respectivamente.



Atribución – Compartir igual: Para asignar esta licencia en el repositorio seleccione “Sí” y “ShareAlike” respectivamente.